

Cambios necesarios para cuentas Google que usen clientes de correo

Desde hace algún tiempo el sistema de correo de Google Workspace considera como aplicaciones no seguras algunos clientes de correo como Outlook, ya que estos sistemas son vulnerables para el manejo de correo electrónico. Es por esta razón que **Google recomienda que su sistema de correo se utilice a través de la web y no por aplicaciones de terceros**, así mismo al usar la cuenta de Google a nivel web, facilita el uso de las herramientas de productividad que van unidas al sistema de correo de Google

NOTA: *Este contenido va dirigido a usuarios que utilizan las cuentas de correo de Google en clientes de correo electrónico como Outlook, Mail de Mac, Thunderbird, entre otros, si usted usa su cuenta de correo en la web, haga caso omiso de esta información.*

Actualmente, para usar su cuenta de correo de Google en algún cliente de correo o aplicación móvil (que no sea de Google), usted solamente requería tener activo el protocolo IMAP o POP y el usuario y la contraseña, pero este tipo de configuración dejará de funcionar a partir del 30 de septiembre 2024

Las opciones para activar o desactivar IMAP, en la configuración de cada cuenta, se quitarán de la configuración de Gmail de los usuarios, así mismo la opción de aplicaciones menos seguras ya no se podrá usar.

Debido a estos cambios, Google Sync también dejará de funcionar.

¿Qué podrás usar ahora?

Para seguir usando sus aplicaciones o clientes de correo, contactos o calendario con sus cuentas de Google Workspace, deberá cambiar a un tipo de acceso más seguro llamado "OAuth". Este método de conexión permite que las aplicaciones accedan a la información de las cuentas con una llave digital en lugar de pedir a los usuarios que revelen sus nombres de usuario y contraseñas y que queden configuradas en el cliente de correo.

Para poder configurar sus cuentas Google en clientes de correo, será necesario eliminar la configuración actual **(tomar en cuenta que su técnico local debe de realizar análisis del estado de su cuenta e información y generar un backup de correo, contactos y calendario, antes de eliminar la configuración de cualquier cliente de correo).**

En algunos clientes de correo como Outlook, puede generar un nuevo perfil y configurar nuevamente la cuenta, así evita eliminar la configuración actual y dejar ese perfil para consulta.

Luego tendrá que agregarla de la siguiente forma:



Para Outlook en Windows

Microsoft Outlook 2016 o versiones Posteriores, recomendable Microsoft Office 365

Menú: **Archivo > Información > +Agregar Cuenta**



Dirección de correo electrónico
pruebasw@solucionweb.com **Colocar cuenta que se va configurar**

Clic → **Opciones avanzadas ^**
Marcar → Permitirme configurar manualmente mi cuenta **Continuar**

Conectar

¿No tiene ninguna cuenta? [Cree una dirección de correo electrónico de Outlook.com para empezar.](#)



Colocar Datos de acceso a la cuenta

Acceder con Google

Te damos la bienvenida.

pruebasw@solucionweb.com

Ingresa tu contraseña

[¿Olvidaste la contraseña?](#)

Siguiente

Español (Latinoamérica)

[Ayuda](#) [Privacidad](#) [Condiciones](#)

Clic en la opción



Microsoft apps & services desea acceder a tu Cuenta de Google

pruebasw@solucionweb.com

Esta acción permitirá que Microsoft apps & services haga lo siguiente:

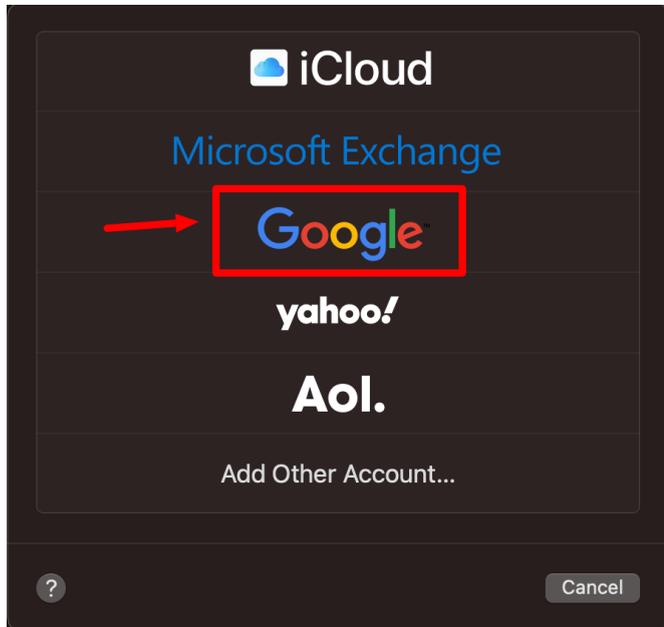
- Leer, redactar, enviar y borrar permanentemente todos tus correos electrónicos de Gmail
- Asociarlo con su información personal en Google
- Permite ver su información personal, incluidos los datos personales que haya hecho públicos
- Ver la dirección de correo electrónico principal de tu Cuenta de Google

Al hacer clic en Permitir, esta app y Google pueden usar tu información de acuerdo con sus políticas de privacidad correspondientes. Puedes cambiar este y otros permisos de la cuenta en cualquier momento.

Denegar **Permitir**



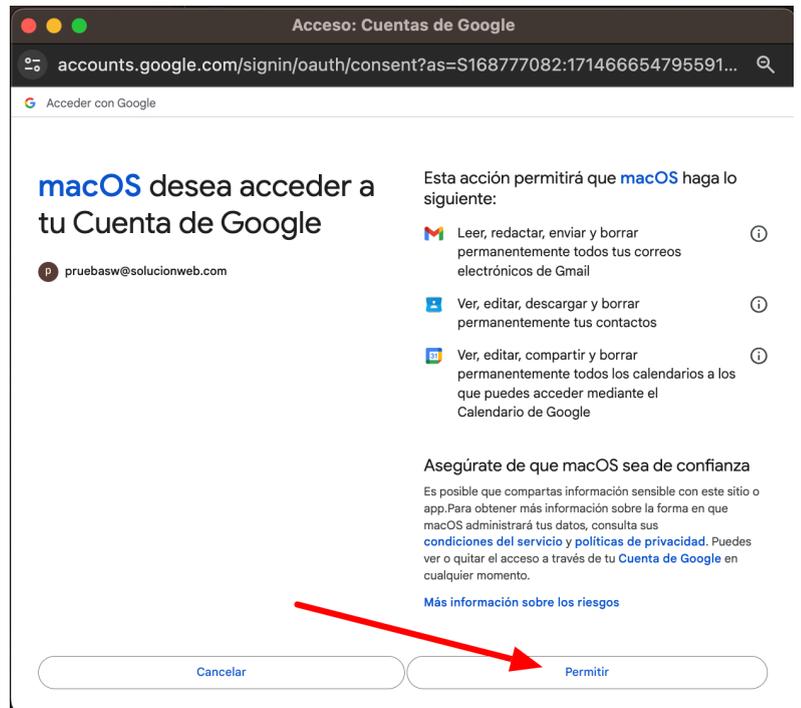
Menú **Mail** > **Cuentas** > **Añadir Cuenta**



Ingresar datos de acceso



Clic en Permitir



Thunderbird

Ajustes > Opciones Sobre la Cuenta > Añadir Cuenta de Correo

Configurar su dirección de correo electrónico existente.

Para utilizar su cuenta de correo electrónico actual, introduzca sus credenciales. Thunderbird buscará automáticamente una configuración de servidor recomendada y que funcione.

Nombre completo
Prueba SW

Dirección de correo electrónico
pruebasw@solucionweb.com

Contraseña
••••••••

Recordar contraseña

[Configurar manualmente](#)

Sus credenciales solo se almacenarán localmente en su ordenador.

Colocar
Datos de la Cuenta

Clic

Nombre completo
Prueba SW

Dirección de correo electrónico
pruebasw@solucionweb.com

Contraseña
••••••••

Recordar contraseña

✓ Configuración encontrada en la base de datos de ISP de Mozilla.

Configuraciones disponibles

IMAP
Mantener sus carpetas y correos electrónicos sincronizados en su servidor

- Entrante IMAP SSL/TLS
imap.gmail.com
- Saliente SMTP SSL/TLS
smtp.gmail.com
- Nombre de usuario
pruebasw@solucionweb.com

POP3
Mantener sus carpetas y correos electrónicos en su equipo

[Configurar manualmente](#)

Documentación de

Clic

Acceder con Google

Te damos la bienvenida.

pruebasw@solucionweb.com

Ingresa tu contraseña

••••••••

[¿Olvidaste la contraseña?](#)

Español (Latinoamérica)

Mozilla Thunderbird Email desea acceder a tu Cuenta de Google

pruebasw@solucionweb.com

Esta acción permitirá que Mozilla Thunderbird Email haga lo siguiente:

- Leer, redactar, enviar y borrar permanentemente todos tus correos electrónicos de Gmail
- Ver, editar, descargar y borrar permanentemente tus contactos
- Ver, editar, compartir y borrar permanentemente todos los calendarios a los que puedes acceder mediante el Calendario de Google

Al hacer clic en Permitir, esta app y Google pueden usar tu información de acuerdo con sus políticas de privacidad correspondientes. Puedes cambiar este y otros permisos de la cuenta en cualquier momento.



Si usted tiene alguna duda sobre este proceso, puede ponerse en contacto con nuestro equipo de soporte técnico por medio de la siguiente manera.

Correo: soporte@solucionweb.com

Tel. 23287900 Op. 2 (Soporte)

Nuestro horario es:

Lunes a viernes de 8 am a 6 pm

Sábado de 8 am a 12 pm